

Antrag auf Mitgliedschaft

## Beitrittserklärung HaSi e.V. / Änderung der persönlichen Daten

- Hiermit beantrage ich, s.u., die Mitgliedschaft im Verein HaSi e.V.  
 Hiermit beantrage ich, s.u., die ermäßigte Mitgliedschaft im Verein HaSi e.V.  
 Meine persönlichen Daten haben sich geändert.

Nachname: ..... Vorname: .....

Straße: .....

PLZ: ..... Ort: .....

E-Mail: ..... Geburtstag: .....

Der Mitgliedsbeitrag beträgt 13,37 EUR (8 EUR ermäßigt) zzgl. .... EUR Spende pro Monat.

- Ich benötige jährlich eine Spendenquittung.

**Wichtige Informationen über den Verein und insbesondere die Finanzen werden über die Vereinsmailingliste [intern@hasi.it](mailto:intern@hasi.it) (ML) bekannt gegeben. Sofern nicht explizit anders gewünscht, wird jedes Mitglied des Vereins in diese ML eingeschrieben.**

Ort: ..... Datum: .....

Unterschrift: .....

Bei Minderjährigen ist das Einverständnis der Erziehungsberechtigten notwendig:

Ort: ..... Datum: .....

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: .....

### Vom HaSi-Kassenwart auszufüllen:

Antrag bearbeitet am: ..... Mitgliedsnummer: .....  
(entspricht der Mandatsnummer bei SEPA-Lastschrift.)

HaSi e.V. (Hackspace Siegen)  
Effertsufer 104  
57072 Siegen



Antrag auf Mitgliedschaft

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE27ZZZ00001247194

## SEPA-Lastschriftmandat

Hiermit ermächtige ich den HaSi e.V., den Mitgliedsbeitrag für das genannte Mitglied abzubuchen. Diese Erklärung ersetzt ggf. vorher für diesen Zweck abgegebene Einzugsermächtigungen.

Name des Mitglieds: .....

Kontoinhaber: .....

IBAN: .....

BIC: .....

Mir ist bekannt, dass die Abbuchungen des Mitgliedsbeitrages am 6. Januar, 6. April, 6. Juli und 6. Oktober jeden Jahres stattfinden.

Ort: ..... Datum: .....

Unterschrift des Kontoinhabers: .....

### Von bzw. mit dem HaSi-Kassenwart auszufüllen:

Mandatsnummer: ..... Erste Abbuchung erfolgt am: .....

Ich habe das Abbuchungsdatum sowie meine Mandatsnummer zur Kenntnis genommen:

Ort: ..... Datum: .....

Unterschrift: .....

**Den Antrag ist vom Antragsteller in doppelter Ausführung, z.B. Original und Kopie, abzugeben. Ein Exemplar verbleibt in den Unterlagen des HaSi-Kassenwarts, das zweite geht nach Bearbeitung zurück an den Antragsteller.**